

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP		
m) Mecanismos de rendición de cuentas a la ciudadanía, tales como metas e informes de gestión e indicadores de desempeño		
Link para descargar el Informe de Rendición de Cuentas	Link para descargar el Informe de cumplimiento del Derecho de Acceso a la Información Pública (Art. 12 LOTAIP)	Detalle de otros mecanismos de rendición de cuentas que la institución haya realizado (link de descarga)
<a href="http://www.parroquiapingulli.gob.ec">www.parroquiapingulli.gob.ec</a>	<a href="http://www.parroquiapingulli.gob.ec">www.parroquiapingulli.gob.ec</a>	<a href="http://www.parroquiapingulli.gob.ec">www.parroquiapingulli.gob.ec</a>
		<a href="http://www.parroquiapingulli.gob.ec">www.parroquiapingulli.gob.ec</a>
		<a href="http://www.parroquiapingulli.gob.ec">www.parroquiapingulli.gob.ec</a>
		NO APLICA
Informe de distribución del gasto en publicidad contratado en cada medio de comunicación		<a href="#">El GAD Parroquial no incurrió en esos gastos en enero 2015</a>
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		DD/MM/AAAA (08/03/2016)
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL m):		SECRETARÍA DEL GAD PARROQUIAL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL m):		VIVIANA JARRIN - SECRETARIA/ TESORERA
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		<a href="mailto:jarrinviviana@gmail.com">jarrinviviana@gmail.com</a>
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		(03) 2746735