

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

i) Información completa y detallada de los procesos precontractuales, contractuales, de adjudicación y liquidación, de las contrataciones de obras, adquisición de bienes, prestación de servicios, arrendamientos mercantiles, etc., celebrados por la institución con personas naturales o jurídicas, incluidos concesiones, permisos o autorizaciones

| Plan Anual de Contratación (PAC) al 15 de enero (Art. 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública) | | | | Plan Anual de Contratación aprobado para ejercicio fiscal | |
|---|-------------------------------------|--|--|---|---|
| Plan Anual de Contratación (PAC) vigente con reformas (link para descargar desde el portal de compraspublicas) | | | | http://portal.compraspublicas.gob.ec/compraspublicas/node/3519 | |
| Portal de Compras Públicas (SERCOP) | | | | www.compraspublicas.gob.ec | |
| CÓDIGO DEL PROCESO | TIPO DEL PROCESO | OBJETO DEL PROCESO | MONTO DE LA ADJUDICACIÓN (USD) | ETAPA DE LA CONTRATACIÓN | LINK PARA DESCARGAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN DESDE EL PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS |
| CDC-GADPRP-2015-002 | CONTRATACION DIRECTA DE CONSULTORIA | ACTUALIZACION DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE PINGUILI | 24,000.00 | EJECUCION DE CONTRATO | https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?ids=liCompra=RluVbyeKlFv4Bt5XIIi6aySx2bvG_c9IEkPWVyo7JMTUJ |
| | | | | | |
| | | | 0.00 | | |
| | | | 0.00 | | |
| VALOR TOTAL DE ÍNFIMAS CUANTÍAS EJECUTADAS | | | 1,811.95 | LINK PARA DESCARGAR EL LISTADO DE ÍNFIMA CUANTÍA POR INSTITUCIÓN | https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/IC/buscarInfima.cpe# |
| VALOR TOTAL CONTRATACIÓN DE LA INSTITUCIÓN QUE REPORTA | | | 25,811.95 | COMENTARIO (DE SER EL CASO): EL GOBIERNO PARROQUIAL NO TIENE COMENTARIOS | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | DD/MM/AAAA (31/08/2015) | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MENSUAL | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL I): | | | SECRETARIA DEL GAD PARROQUIAL | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL I): | | | PAMELA SANCHEZ - SECRETARIA TESORERA | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | pame_san2007@yahoo.es | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | (03) 2 746 735 | | |